

年 月 日

株式会社NTTデータ オートモビリジェンス研究所 宛

個人情報の訂正申請に関する委任状 兼 申請書
(委任に基づく代理人による申請)

申請者（本人）は、貴社が保有する個人情報のうち、申請者に関する個人情報の訂正の申請を下記の者（代理人）に委任します。

1. 申請者（本人）（本人確認のために必要な情報です。印は、実印を押印して下さい。）

お名前		印
ご住所	〒	

2. 代理人（本人確認のために必要な情報です。印は、実印を押印して下さい。）

お名前		印
ご住所	〒	

3. 対象サービス等（個人情報を特定するために必要な情報です。）

本申請の対象となる個人情報をご提供いただいた商品やサービス、イベント等（以下、「サービス等」という。）の名称を具体的にご記入下さい。なお、具体的名称がご不明の場合には、下記（ア）及び（イ）についてご回答下さい。

サービス等名	
上記の具体的名称がご不明の場合には、下記についてご回答下さい。	
（ア） どのような内容のサービス等でしたか？	

（イ） いつ頃／どのような手段・場所 で、ご提供いただきましたか？	

4. 訂正内容（なるべく具体的に記入願います。）

訂正前	訂正後

5. 申請に関するご確認

本申請に関するご確認のために、1. にご記入いただいたご住所宛てに当社からご質問・ご連絡させていただく場合があります。当該ご住所への郵送以外の手段をご希望の方は、下記該当項目の□にチェックし、必要事項をご記入下さい（本人・代理人のいずれか該当する方を○で囲む）。

☐ 電子メール	: 本人・代理人 メールアドレス (_____)
☐ 電 話	: 本人・代理人 連絡先電話番号 (_____)
☐ 郵 送	: 代理人ご住所 (2. のご住所)

6. 同封物

同封物に不備がないかをご確認の上、該当するものにチェックを付けて下さい。なお、本籍地やマイナンバーの情報が含まれる場合は、当該箇所をマスキング（塗りつぶし）した上でご提出下さい。また、健康保険証のコピーを提出いただく場合には、保険者番号及び被保険者等記号・番号をマスキングした上でご提出下さい。

①	☐ 申請者（本人）の印鑑証明書の原紙 ^{*1}	1 通
②	申請者（本人）の公的身分証明書 コピー不可なもの ^{*1} : ☐ 住民票の写し コピーでよいもの ^{*2} : ☐ 運転免許証 ☐ パスポート ☐ 健康保険証	いずれか 1 通
③	☐ 代理人の印鑑証明書の原紙 ^{*1}	1 通
④	代理人の公的身分証明書 コピー不可なもの ^{*1} : ☐ 住民票の写し コピーでよいもの ^{*2} : ☐ 運転免許証 ☐ パスポート ☐ 健康保険証	いずれか 1 通

^{*1}) 発行から3ヶ月以内のもの ^{*2}) 有効期限内のもの

※開示等の請求に伴い取得した個人情報について

開示等の請求に際して（株）NTTデータ オートモビリジェンス研究所が取得しました個人情報については、開示等の請求への対応のためにのみ取り扱うものとします。